

1 卒業に必要な単位数

**合計 124 単位**

分野・区分			必要単位数			
全学共通科目	外国語科目	必修外国語科目	英語	4 単位	10 単位	
			英語以外	4 単位		
		選択外国語科目	2 単位			
	広域科目	①思想と文化		2 単位以上		20 単位
		②歴史と社会		2 単位以上		
		③健康とスポーツ		2 単位以上		
		④自然と生活		2 単位以上		
		⑤データサイエンスと数理		2 単位以上		
⑥キャリア形成科目						
⑦共通特殊講義						
学科専攻科目	(A) 基盤科目	(A-1) 入門科目	必修科目①	8 単位	26 単位	
			選択必修科目	4 単位		
			必修科目②	6 単位		
		(A-2) 基礎科目	必修科目	4 単位		
			選択必修科目①	2 単位		
			選択必修科目②	2 単位		
	(B) 専門科目	(B-1) 基幹科目	選択必修科目①	16 単位	42 単位	
			選択必修科目②	2 単位		
		(B-2) 領域科目	24 単位			
	(C) 発展科目	(C-1) 共創科目	4 単位		8 単位	
		(C-2) 英語アドバンスト科目	4 単位			
(D) 演習科目			14 単位			
(E-1) 学部関連科目			4 単位			
(E-2) 他学部関連科目						

⇒『履修のてびき』P.11

⇒『履修のてびき』P. U-11

合計  
30 単位

合計  
94 単位

1 必修外国語科目

・8 単位必修

- ・英語は必修とし、英語以外の 5 カ国語から 1 カ国語を選択。

学年	春学期	秋学期
1 年次	英語 I a (1 単位)	英語 II a (1 単位)
	英語 I b (1 単位)	英語 II b (1 単位)
	●●語 I a (1 単位)	●●語 II a (1 単位)
	●●語 I b (1 単位)	●●語 II b (1 単位)

⇒『履修のてびき』P.42-44

☆「第 1 外国語」は英語です。  
「第 2 外国語」は、入学時に選択した言語です。

☆「必修」  
単位を絶対に修得しないと卒業できない科目のこと。  
単位が修得できなかった場合は「再履修」。

2 選択外国語科目

・2 単位必要。

- ・必要単位数を超えて修得した単位を広域科目の単位に振り替えることはできない。

⇒『履修のてびき』P.45

### ③ 広域科目

- ①思想と文化、②歴史と社会、③健康とスポーツ、④自然と生活、⑤データサイエンスと数理、それぞれから2単位以上必要。  
この条件を満たして、外国語科目と合わせて30単位以上になるように適宜履修。

\* ③健康とスポーツ

◇学期に1科目しか履修できない。

\* 30単位を超えてしまった場合

◇全学共通科目〔オープン科目〕のみ、(E-2)他学部関連科目に振り替えられる。(最大4単位まで)

(※全学共通科目〔外国語科目・広域科目〕の超過単位は振り替えられない。)

⇒『履修のてびき』P.46-49

⇒『年次配当表・時間割表』

P.17-18・P.84

### ④ (A) 基盤科目

#### ① (A-1) 入門科目 必修科目①

##### 8単位必修

1年次の科目は大学が指定するクラスで履修すること。

学年	春学期	秋学期
1年次	国際共創入門 経済学概論Ⅰ 社会学概論	経済学概論Ⅱ

⇒『履修のてびき』

P. U-12~14

⇒『年次配当表・時間割表』

P.73~74

#### ② (A-1) 入門科目 選択必修科目

4科目中、2科目4単位必要

#### ③ (A-1) 入門科目 必修科目②

##### 6単位必修

1年次の科目は大学が指定するクラスで履修すること。

学年	春学期	秋学期
1年次	Basic English A	Basic English B Development of Multicultural Awareness

\* Development of Multicultural Awareness

◇ハワイ大学マノア校で行う約3週間の現地実習。

4/4(木) 14時からD42教室で行うオリエンテーションで確認すること。

#### ④ (A-2) 基礎科目 必修科目

##### 4単位必修

1年次の科目は大学が指定するクラスで履修すること。

学年	春学期	秋学期
1年次		国際経済論 国際社会論

#### ⑤ (A-2) 基礎科目 選択必修科目①

3科目中、1科目2単位必要

#### ⑥ (A-2) 基礎科目 選択必修科目②

2科目中、1科目2単位必要

### ⑤ (B) 専門科目

#### ① (B-1) 基幹科目 選択必修科目①

16科目中、8科目16単位必要

#### ② (B-1) 基幹科目 選択必修科目②

4科目中、1科目2単位必要

⇒『履修のてびき』

P. U-14~16

⇒『年次配当表・時間割表』

P.73~74

## ⑥ (C) 発展科目

### ① (C-1) 共創科目

7 科目中、2 科目 4 単位必要

### ② (C-2) 英語アドバンスト科目

18 科目中、2 科目 4 単位必要

## ⑦ (D) 演習科目 必修科目

### 14 単位必修

学年	春学期	秋学期
1 年次	アカデミックスキルⅠ	アカデミックスキルⅡ
2 年次	—	演習Ⅰ
3 年次	演習Ⅱ	演習Ⅲ
4 年次	卒業研究Ⅰ	卒業研究Ⅱ

### ① アカデミックスキルⅠ・Ⅱ

大学が指定するクラスで必ず履修・修得しなければならない。

### ② 演習Ⅰ

2 年次の春学期に別途募集。

### ③ 演習Ⅱ・Ⅲ、卒業研究Ⅰ・Ⅱ

演習Ⅰに引き続き、同じゼミで履修。

## ⑧ (E) 関連科目

4 単位必要

### ① (E-1) 学部関連科目

学科専攻科目の (A)、(B)、(C) 区分の余剰の単位。

### ② (E-2) 他学部関連科目

全学共通科目 [オープン科目] の単位。

(※全学共通科目 [外国語科目・広域科目] の超過単位を含めることは出来ない。)

## 2 履修登録について

### ① 科目の選択について

毎学期、卒業に必要な科目を優先して選択する。

『履修のてびき』、『年次配当表・時間割表』、『授業計画 (シラバス)』、『KVC の掲示』を確認すること。

### ② 履修できる科目について

- \* 『年次配当表・時間割表』の配当年次に適合する学年の科目が履修可能。
- \* 同じ科目は重複して履修できない。
- \* 大学に指定された科目は必ず履修。
- \* 先修条件を満たした科目。

### ③ 履修できる単位数について

以下に定められた単位数以内で科目を選択する。

学 年	1 年次		2 年次		3 年次		4 年次		計
学 期	春	秋	春	秋	春	秋	春	秋	188
単位数	22	22	24	24	24	24	24	24	

### ④ 予備登録について

履修者数が多い傾向の科目、PC 実習科目などは、希望者全員を受け入れられないため事前に希望を登録し、履修者数を調整することを **予備登録** という。

⇒『履修のてびき』

P. U-16~17

⇒『年次配当表・時間割表』

P.73~74

⇒『履修のてびき』

P. U-18

⇒『年次配当表・時間割表』

P.73~74

☆「演習科目」

ゼミ。非常に大切な科目です。必ず履修しましょう。

☆「全学共通科目 [オープン科目]」

他学部が開放している科目。オープン科目「グローバル科目」は、すべて英語による授業。

⇒『履修のてびき』P.13

☆「先修条件」

前提となる科目を修得していないと履修できないこと。ハイレベルな内容を取り扱う科目に多い。

⇒『履修のてびき』P.14

⇒別紙

『2024 年度春学期  
予備登録について』

## ⑤ 履修登録・予備登録の方法について

インターネットに接続できる環境があれば学外からでも可能。各種日程変更等の可能性もあるので、必ず最新情報を以下より確認してください。

<https://startup.osaka-ue.ac.jp/230/>

## ⑥ シラバスについて

授業の内容や評価の方法、受講に際する注意点などが閲覧できる。受講する科目のシラバスは必読のこと。

<https://www.osaka-ue.ac.jp/education/syllabus/>

# 4 授業を受けるに際して

## ① 授業時間

1 時限（1 コマ）は 90 分

時限	時間帯
1 時限	9:00～10:30
2 時限	10:45～12:15
3 時限	12:50～14:20
4 時限	14:35～16:05

時限	時間帯
5 時限	16:20～17:50
6 時限	18:00～19:30
7 時限	19:40～21:10

※定期試験期間中の時間は上記とは異なるので、注意が必要。

## ② 出席情報

教室に入室したら、出席情報収集システムのカード読取機に学生証を読み取らせる。

## ③ 休講・補講

やむを得ない都合により、授業が休講になる場合がある。

KVC を毎日確認すること。また、補講が行われることもある。

URL : <https://kvc.osaka-ue.ac.jp/>

# 5 試験・レポートについて

『履修のてびき』 P.23～27 を熟読しておくこと。

## <春学期の時間割の考え方> 自分で考えて登録する科目は何単位分？

●春学期に自身の時間割とする科目は次の【A】【B】の2種類があります。

【A】大学側ですでに登録している科目

【B】自分で考えて登録する科目

●【A】と【B】の合計単位数は最大で 22 単位（※2 年次以降は半期 24 単位）です。

【A】大学側ですでに登録している科目		
全学共通科目 [外国語科目] の必修外国語科目	4 科目 4 単位	合計 14 単位
(A-1) 入門科目の必修科目	3 科目 6 単位	
(A-2) 基礎科目の必修科目	1 科目 2 単位	
(D) 演習科目	1 科目 2 単位	
【B】自分で考えて登録する科目		
配当年次が「1」の科目から自分で選択して登録。 例えば・ ・ ・ 全学共通科目 [広域科目] の①～⑤から選択 ・ ・ ・ (A-1) 区分の選択必修科目から選択 など		最大で合計 <b>8 単位</b> 分まで登録可能

☆「質問がある場合」

電話・メールでの質問には対応不可。質問があれば教務部窓口へ。

▼予備登録・履修登録について

<https://startup.osaka-ue.ac.jp/230/>

⇒『履修のてびき』P.18～22

☆「学生証を忘れたら」

出席をとる授業の場合、担当の先生に申し出てください。教務部に届け出る必要はありません。

☆「KVC」

大学生活に必要な情報を個人ごとに参照できるサイト。履修情報などの情報を提供しています。